

**Zarządzenie Nr 46/2011
Wójta Gminy Rzekuń
z dnia 11.08.2011 roku**

w sprawie wewnętrznej polityki antymobbingowej w Urzędzie Gminy w Rzekuniu.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w związku z art. 94³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadzam wewnętrzną politykę antymobbingową w Urzędzie Gminy w Rzekuniu w brzmieniu Załącznika do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników.

WÓJT

mgr Stanisław Godzina

Wewnętrzna polityka antymobbingowa w Urzędzie Gminy w Rzekuniu

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Wewnętrzna Polityka Antymobbingowa to zasady przeciwdziałania zjawisku mobbingu w Urzędzie Gminy w Rzekuniu.

§ 2

1. Każdy pracownik będzie zaznajomiony z treścią zarządzenia w sprawie polityki antymobbingowej.
2. Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią zarządzenia, stanowiące załącznik nr 1, zaopatrzone w datę i podpis pracownika, dołącza się do akt osobowych pracownika do części B.

§ 3

1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:
 - a) Komisji Antymobbingowej należy przez to rozumieć: organ kolegialny powołany przez pracodawcę do rozpatrywania skarg o mobbing,
 - b) mobbingu należy przez to rozumieć: działania lub zachowania dotyczące pracownika lub skierowane przeciwko pracownikowi, polegające na uporczywym i długotrwałym nękanium lub zastraszaniu pracownika, wywołujące u niego zaniżoną ocenę przydatności zawodowej, powodujące lub mające na celu poniżenie lub ośmieszenie pracownika, izolowanie go lub wyeliminowanie z zespołu współpracowników,
 - c) o pracodawcy należy przez to rozumieć: Wójta Gminy Rzekuń,
 - d) o pracowniku należy przez to rozumieć: osobę pozostającą z pracodawcą w stosunku pracy.

Rozdział II Przeciwdziałanie mobbingowi

§ 4

1. Jakiegokolwiek działania lub zachowania będące mobbingiem nie będą w żaden sposób tolerowane przez pracodawcę.

§ 5

1. Każdy z pracowników, który uzna, iż został poddany mobbingowi, może wystąpić z pisemną skargą do Wójta Gminy Rzekuń,
2. Skarga powinna zawierać przedstawienie stanu faktycznego, dowody na poparcie przytoczonych okoliczności i wskazanie sprawcy bądź sprawców mobbingu.
3. Poszkodowany powinien własnoręcznie podpisać skargę i opatrzyć ją datą.

§ 6

1. Pracodawca, każdorazowo w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia skargi, powołuje Komisję Antymobbingową, zwaną dalej Komisją, która ma za zadanie wyjaśnić, czy skarga jest zasadna.
2. Komisja składa się z trzech członków. W skład Komisji wchodzi: przedstawiciel pracodawcy, przedstawiciel pracowników i osoba wskazana wspólnie przez pracodawcę i pracowników.
3. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
4. Po wysłuchaniu wyjaśnień poszkodowanego pracownika i domniemanego sprawcy (sprawców) mobbingu oraz przeprowadzeniu postępowania dowodowego Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów co do zasadności rozpatrywanej skargi.
5. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji i strony postępowania.
6. Postępowanie przed Komisją ma charakter poufny.

§ 7

1. W razie uznania skargi za zasadną, wobec sprawcy lub sprawców mobbingu pracodawca może zastosować karę porządkową upomnienia, nagany.
2. W rażących przypadkach mobbingu pracodawca może rozwiązać ze sprawcą lub sprawcami stosunek pracy.
3. W miarę możliwości pracodawca może przenieść poszkodowanego pracownika, na jego wniosek lub za jego zgodą, na inne stanowisko pracy.

Rozdział III

Postanowienia końcowe


§ 8

Pracodawca może przeprowadzić szkolenia lub organizować spotkania dotyczące problemu mobbingu.

§ 9

1. Pracodawca wraz z przedstawicielami pracowników raz w roku rozpatruje i ocenia, czy postanowienia Wewnętrznej Polityki Antymobbingowej są właściwie wykonywane.
2. Z dokonanej oceny pracodawca sporządza sprawozdanie.

WÓJT
mgr Stanisław Godzina



OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany

(imię i nazwisko)

pracownik

(miejsce pracy)

poświadczam, że zapoznałam/em się z treścią zarządzenia Nr 46/2011 z dnia 11.08.2011r.
Wójta Gminy Rzekuń w sprawie Wewnętrznej polityki antymobbingowej w Urzędzie Gminy
w Rzekuniu.

Rzekuń, dnia roku

.....
(podpis pracownika)