

Rzekuń, dn. 08.10.2024r.

FPZ.271.2.47.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający Gmina Rzekuń ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń zaprasza do złożenia ofert na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania **pn.: Utworzenie oddziału żłobka samorządowego w Rzekuniu w msc. Laskowiec**”.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej **w ramach zadania pn.: Utworzenie oddziału żłobka samorządowego w Rzekuniu w msc. Laskowiec**” wraz z uzyskaniem prawomocnego pozwolenia na budowę. Zgodnie ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024.338 t.j z dn. 2024.03.08.) oraz rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2019 .72 t. j. z dnia 2019.01.15)

2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

2.1 Wykonawca opracuje wielobranżową dokumentację projektowo-kosztorysowa w której należy uwzględnić :

- a) Modernizację istniejącego pomieszczenia po bibliotece na cele oddziału żłobka samorządowego dla 15 dzieci.
- b) Z istniejącej sali należy wydzielić łazienki dla oddziału żłobka.
- c) Z istniejącej sali przewiduje się wydzielenie szatni na ok 60 osób na potrzeby Szkoły Podstawowej, jeżeli powierzchnia użytkowa okaże się wystarczająca.
- d) Istniejącą kuchnię obsługującą tylko catering należy rozbudować i przebudować tak aby spełniała przepisy kuchni do przygotowywania posiłków dla około 120 osób. W celu rozbudowy przewiduje się przeniesienie istniejącego placu zabaw. Zamawiający dopuszcza przebudowę również istniejącej stołówki oraz sali lekcyjnej jeżeli będzie to konieczne.
- e) Zamawiający przewiduje rozbudowę sali przeznaczonej na oddział żłobka w celu wykonania oddzielnego wejścia z szatnią i wózkownią od strony ul. Szkolnej.
- f) Budowa nowego placu zabaw od strony ul. Szkolnej.
- g) Projekt aranżacji wnętrza wraz z wyposażeniem.
- h) Wykonawca opracuje koncepcję w terminie 1-go miesiąca od dnia podpisania umowy i przed rozpoczęciem prac projektowych uzyska pisemną akceptację przyjętych rozwiązań projektowych

2.2 Wykonawca opracuje pełnobrańowy projekt architektoniczno-budowlany oraz zagospodarowania terenu wraz z niezbędnymi decyzjami i uzgodnieniami do uzyskania pozwolenia na budowę – 4 egz.,

- szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,

- kosztorys inwestorski – 2 egz.,

- przedmiar robót – 2 egz.,

- wersja elektroniczna opracowania na płycie CD w wersjach edytowalnych np. ath, dwg, i innych oraz pdf.

- opracowanie aktualnej mapy do celów projektowych,

- pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji inwestycji,

- uzyskanie w imieniu Zamawiającego prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

2.3 Oferent w ramach realizacji zamówienia jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 24 m-cy od daty sporządzenia kosztorysu.

2.4 W cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii ekspertyz, uzyskania pozwoleń na budowę, uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień umożliwiających uzyskanie pozwolenia na budowę itp.

3. Obowiązki wykonawcy:

a) Każdy Oferent przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji lokalnej przedmiotu zamówienia w celu przygotowania swojej oferty.

4. Inne wymagania:

4.1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami techniczno-budowlanymi, z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, z uwzględnieniem Standardów Wykonywania Zawodu Architekta oraz z poszanowaniem Zasad Etyki Zawodu Architekt.

4.2 Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane kwalifikacje i zezwolenia niezbędne do realizacji prac projektowych

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 31 stycznia 2025 r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, według danych:

1) nazwa wykonawcy,

2) adres wykonawcy,

3) NIP/Regon,

4) nr rachunku bankowego,

5) wartość wykonania przedmiotu zamówienia:

a) cena netto(słownie.....),

b) podatek Vat.....(słownie.....),

c) cena brutto.....(słownie.....).

6) termin realizacji zamówienia,

7) okres gwarancji,

11) oświadczenie RODO.

V. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być dostarczona na adres:

Urząd Gminy w Rzekuniu

ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń

do dnia **15.10.2024 do godziny 10:00.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem: Oferta na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w ramach zadania pn.: Utworzenie oddziału żłobka samorządowego w Rzekuniu w msc. Laskowiec”.

2. Termin otwarcia ofert **15.10.2024 do godziny 10:15.**

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. WARUNKI PŁATNOŚCI

Środki finansowe za wykonanie usługi będą przekazywane przez Zamawiającego na rachunek bankowy na podstawie faktury VAT przedłożonej przez wykonawcę, w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Urzędu Gminy w Rzekuniu.

VII. DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Pan Paweł Mierzejewski pod numerem telefonu: 29 643 20 77 oraz adresem email: pmierzejewski@rzekun.net

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Państwa danych osobowych** jest Urząd Gminy Rzekuń, ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń, zwany dalej również „Administratorem” lub „Zamawiającym”.
2. **Inspektorem Ochrony Danych (IOD)** jest dr Bartosz Mendyk. Kontakt z IOD możliwy jest pod adresem email: iod@drmendyk.pl.
3. **Dane osobowe będą przetwarzane** w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie zapytania ofertowego/rozeznania rynku, tj. w procedurze wyboru wykonawcy (w celu zawarcia umowy) oraz w związku z realizowaną umową – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w związku z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz innymi właściwymi aktami prawnymi. Po ustaniu celu pierwotnego dane będą przetwarzane w celach archiwalnych i kontrolnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z właściwymi przepisami szczególnymi. W przypadku wyboru oferty dane będą również przetwarzane w celach wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z rachunkowością, podatkami i archiwizacją na

podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

4. **Odbiorcy danych** – dane mogą zostać powierzone tzw. podmiotom przetwarzającym na podstawie odpowiednich instrumentów prawnych (np. firmom hostingowym, informatycznym, zajmującym się ochroną danych osobowych), a także udostępnione podmiotom, które zwracają się o udostępnienie danych w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej; organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. **Okres przechowywania danych** – dane osobowe będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa. Na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych, dane będą przetwarzane tak długo, jak Administrator będzie zobligowany do tego przepisami prawa – obecnie 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy. Nadto dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz przez okres wymagany przepisami archiwalnymi.
6. **Automatyczne podejmowanie decyzji** – w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
7. **Prawa osoby, której dane dotyczą:** a) Na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, w tym prawo do uzyskania kopii danych; b) Na podstawie art. 16 RODO, prawo do żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych; c) Prawo do usunięcia danych w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO; d) Prawo ograniczenia przetwarzania danych na zasadach określonych w art. 18 RODO; e) Prawo do przenoszenia danych osobowych na warunkach określonych w art. 20 RODO; f) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na zasadach określonych w art. 21 RODO; g) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Swoje prawa można zgłaszać poprzez przesłanie wiadomości e-mail na adres: ug@rzekun.net lub pisemnie na adres Administratora.
8. **Podanie danych osobowych** jest konieczne w celu udziału w postępowaniu. Jest to warunek zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych uniemożliwi wzięcie udziału w postępowaniu oraz zawarcie umowy.

Z up. Wójta Gminy

inż. Paweł Mierzejewski
podinspektor ds. inwestycji
Kierownik Referatu Inwestycji

.....
(podpis Zamawiającego)

Załączniki

1. Załącznik graficzny (rzut parteru 2013 r.),
2. Załącznik graficzny (rzut kuchni po rozbudowie 2022 r.),
3. Załącznik graficzny (rzut archiwalny- skrzydło północne).