



DEKLARACJA o wymianie bądź instalacji dodatkowych źródeł ciepła

(przekazywana w przypadku, gdy wymiana źródła ciepła realizowana była bez pośrednictwa lub współfinansowania przez gminę)

Na podstawie §19 uchwały nr 115/20 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie programu ochrony powietrza dla stref w województwie mazowieckim, w których zostały przekroczone poziomy dopuszczalne i docelowe substancji w powietrzu, przekazuję deklarację o wymianie/instalacji źródeł ciepła.

I. DANE IDENTYFIKACYJNE WŁAŚCICIELA/ZARZĄDCY BUDYNKU			
Imię i nazwisko/nazwa właściciela/zarządcy budynku			
Adres zamieszkania/siedziba: miejscowość			Kod pocztowy
Ulica		Nr budynku	Nr lokalu
Nr telefonu		e-mail	
II. ADRES NIERUCHOMOŚCI, W OBRĘBIE KTÓREGO EKSPLOATOWANE JEST ŹRÓDŁO CIEPŁA			
Powiat	Gmina	Miejscowość	
OSTROŁĘCKI	RZEKUŃ		
Ulica		Nr budynku	Nr lokalu
Nr ewid. działki		Nr obrębu	
III. RODZAJ PRZEPROWADZONYCH DZIAŁAŃ*			
<input type="checkbox"/> wymiana źródła ciepła		<input type="checkbox"/> instalacja dodatkowych źródeł ciepła	
IV. INFORMACJE O EKSPLOATOWANYCH W OBRĘBIE NIERUCHOMOŚCI ŹRÓDŁACH CIEPŁA			
1. Dane o źródle ciepła przed wymianą			
Liczba źródeł ciepła (szt.):			
Rodzaj źródła ogrzewania:			
Przeznaczenie*:		<input type="checkbox"/> ogrzewanie <input type="checkbox"/> ogrzewanie i ciepła woda użytkowa	
Wykorzystywane paliwa:			
2. Dane o źródle ciepła po wymianie/po instalacji			
Liczba źródeł ciepła (szt.):			
Rodzaj źródła ogrzewania:			
Przeznaczenie*:		<input type="checkbox"/> ogrzewanie <input type="checkbox"/> ogrzewanie i ciepła woda użytkowa	
Wykorzystywane paliwa:			

* Zaznaczyć właściwe

V. DODATKOWE INFORMACJE			
Powierzchnia budynku ogrzewana przez źródło ciepła (m ²):			
Data rozpoczęcia wymiany:			
Data zakończenia wymiany:			
Koszt wymiany źródła ciepła (zł):			
Źródła finansowania*:	<input type="checkbox"/> środki własne w wysokości: zł		
	<input type="checkbox"/> program „Czyste Powietrze” w wysokości: zł		
	<input type="checkbox"/> inne (jakie?) w wysokości zł		
<table border="1" style="width: 100%; height: 50px;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">..... (miejscowość, data)</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">..... (czytelny podpis)</td> </tr> </table>	 (miejscowość, data) (czytelny podpis)
..... (miejscowość, data) (czytelny podpis)		

**SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA
PANI/PANA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ URZĄD GMINY RZEKUŃ**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Rzekuń adres: ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: rzekun@rzekun.pl;
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
2. przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3. w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obowiązkowe, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
4. administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

* Zaznaczyć właściwe