



**INNOWACYJNA  
GOSPODARKA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik  
do zarządzenia Nr 40/2013  
Wójta Gminy Rzekuń  
z dnia 20 sierpnia 2013 r.

Regulamin uczestnictwa w projekcie

# „Internet dla mieszkańców gminy Rzekuń”



## **Postanowienia ogólne**

### **§ 1.**

1. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Projekcie, należy przez to rozumieć projekt pn. „Internet dla mieszkańców gminy Rzekuń” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 (Działanie 8.3. – Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion).
2. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Gminie, należy przez to rozumieć gminę Rzekuń.
3. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Wójcie, należy przez to rozumieć Wójta Gminy Rzekuń.
4. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Beneficjencie, należy przez to rozumieć Gminę.
5. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Beneficjencie Końcowym (BK), należy przez to rozumieć uczestnika Projektu.
6. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o gospodarstwie domowym, należy przez to rozumieć „Zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych, mieszkających razem i wspólnie utrzymujących się. Gospodarstwa domowe wyodrębnia się spośród ludności zamieszkałej w mieszkaniach – bez obiektów zbiorowego zakwaterowania. Gospodarstwa domowe dzielimy na jednoosobowe i wieloosobowe (2 i więcej osobowe), a także rodzinne i nierodzinne”)” - wg definicji GUS.
7. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Biurze Projektu, należy przez to rozumieć Biuro projektu pn. „Internet dla mieszkańców gminy Rzekuń” mieszczące się w siedzibie Gminy, prowadzone przez starszego informatyka – Tomasza Majewskiego.
8. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Biurze Obsługi Beneficjenta Końcowego (BOBK), należy przez to rozumieć biuro prowadzone w celu obsługi technicznej sprzętu i oprogramowania Beneficjentów Końcowych.
9. Ilekroć mowa w niniejszym dokumencie o Umowie użyczenia, należy przez to rozumieć umowę cywilnoprawną obejmującą m. in. bezpłatne użyczenie zestawu komputerowego wraz z podłączeniem do sieci Projektu, stanowiącej załącznik nr 7.
10. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu.
11. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu gospodarstw domowych na terenie gminy Rzekuń zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji



materialnej lub niepełnosprawności poprzez zapewnienie im dostępu do internetu w okresie realizacji Projektu i 5 lat po jego zakończeniu. W ramach projektu nastąpi także dofinansowanie kosztów działań koordynacyjnych zmniejszających problem wykluczenia cyfrowego poprzez wyposażenie w sprzęt komputerowy i dostęp do internetu w jednostkach podległych Beneficjentowi:

a) Szkoły:

1. Szkoła Podstawowa im. gen. Józefa Bema w Rzekuniu,
2. Gimnazjum im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Rzekuniu,
3. Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Drwęży,
4. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Borawem,
5. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Księdza Antoniego Pęksy w Laskowcu,
6. Zespół Szkół w Ołdakach,
7. Szkoła Podstawowa im. Mieczysława Czychowskiego w Dzbeninie,
8. Przedszkole Samorządowe w Rzekuniu.

b) Świetlice środowiskowe:

1. Świetlica w Susku Nowym,
2. Świetlica w Rzekuniu,
3. Świetlica w Borawem,
4. Świetlica w Laskowcu,
5. Świetlica w Zabieliu.

c) Biblioteki:

1. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzekuniu,
2. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzekuniu – filia w Borawem,
3. Gminna Biblioteka Publiczna w Rzekuniu – filia w Laskowcu.

d) Pozostałe:

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzekuniu.

12. Warunkiem udziału w rekrutacji do Projektu jest spełnienie wymaganych kryteriów określonych w § 2. niniejszego Regulaminu oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami.

13. Projekt jest realizowany przez:

Gmina Rzekuń  
ul. Kościuszki 33  
07-411 Rzekuń

14. Udział w projekcie jest bezpłatny a koszty pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, publicznych środków krajowych.

15. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka.



16. Biuro projektu mieści się w budynku Urzędu Gminy w Rzekuniu, ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń (tymczasowo: ul. Szkolna 1, 07-411 Rzekuń) i przyjmuje interesantów w dni robocze: poniedziałek, środa, czwartek: 7<sup>45</sup>-15<sup>45</sup>  
wtorek: 7<sup>45</sup>-17<sup>00</sup>  
piątek: 7<sup>45</sup>-14<sup>30</sup>

## **Kryteria uczestnictwa w projekcie**

### **§ 2.**

1. Warunki przydzielenia wsparcia dla wnioskodawców/ uczestników projektu z gminy Rzekuń:
  - a) wnioskodawca/ uczestnik na dzień złożenia wniosku nie może posiadać komputera z dostępem do sieci internet;
  - b) w przypadku gdy miejsce, w którym będzie instalowany sprzęt znajdzie się poza zasięgiem dostępu do sieci budowanej w ramach Projektu (co jednocześnie uniemożliwi zapewnienie dostępu do internetu) gmina Rzekuń ma prawo odmówić udziału w projekcie gospodarstwu domowemu niespełniającemu powyższego wymogu;
  - c) wyklucza się gospodarstwa domowe, w których występuje problem uzależnienia alkoholowego lub innej dysfunkcji, stwarzającej niebezpieczeństwo marnotrawienia wsparcia przyznanego w ramach Projektu;
  - d) w przypadku osób niepełnosprawnych stopień i rodzaj niepełnosprawności nie może wykluczać zdolności do obsługi komputera;
  - e) do udziału w Projekcie mogą zgłaszać się osoby zameldowane na pobyt stały na terenie Gminy i jednocześnie zamieszkujące na terenie Gminy – adresem instalacji sprzętu dostarczonego w ramach Projektu jest adres zamieszkania;
  - f) ukończenie szkolenia organizowanego w ramach Projektu przez przynajmniej 2 osoby z gospodarstwa domowego, 1 osobę w przypadku gospodarstw jednoosobowych lub innych uzasadnionych przypadkach;
  - g) BK może być osoba, która zgłasza dobrowolnie chęć udziału w Projekcie oraz spełnienia minimum jeden z poniższych warunków Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka:
    1. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej. Zgodnie z ustawą o pomocy społecznej pomoc ta przysługuje:
      - a) osobie samotnie gospodarującej, której dochód nie przekracza kwoty 542 zł,
      - b) osobie w rodzinie, w której dochód na osobę nie przekracza kwoty 456 zł.
    2. Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do



otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych:

- a) dochód rodzinny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty 539 zł lub 623 zł na osobę w rodzinie, jeśli w rodzinie jest dziecko niepełnosprawne.
3. Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/ lub Zakładem Obsługi Gminy odpowiedzialnymi za realizację zadania.
4. Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym.

### **Zasady rekrutacji**

#### **§ 3.**

1. Nabór do Projektu będzie jawny z uwzględnieniem polityki równych szans, zakładając równy dostęp kobiet i mężczyzn, w tym osób niepełnosprawnych.
2. Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Wójta Gminy Rzekuń.
3. Pierwszym etapem rekrutacji jest utworzenie listy zainteresowanych uczestnictwem w projekcie na podstawie przedłożonych dokumentów aplikacyjnych tj. formularza zgłoszeniowego wraz z niezbędnymi załącznikami.
4. Kolejnym etapem rekrutacji będzie weryfikacja otrzymanych formularzy zgłoszeń i załączników pod względem formalnym i utworzenie listy uczestników, których wnioski spełniają wymogi formalne.
5. Osoby, które przeszły etap formalny zostaną zakwalifikowane do dalszej rekrutacji i spośród nich komisja dokona wyboru osób zakwalifikowanych do Projektu.
6. Komisja dokona wyboru osób do Projektu wg następujących priorytetów:
  - a) Priorytet I – gospodarstwa domowe posiadające dzieci w wieku szkolnym;
  - b) Priorytet II – gospodarstwa domowe z osobami niepełnosprawnymi;
  - c) Priorytet III – pozostałe grupy.Wśród każdej z grup o pozycji na liście gospodarstw zakwalifikowanych będzie decydował dodatkowo dochód na osobę w rodzinie – im niższy tym wyższa pozycja.
7. Wybrany przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie o zakwalifikowaniu oraz terminie podpisania Umowy użyczenia z Beneficjentem.
8. Zostanie utworzona lista rezerwowa, dla wniosków które nie zostały zakwalifikowane.



9. Od decyzji Komisji Rekrutującej odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
10. W przypadku rezygnacji Beneficjenta Końcowego z udziału w Projekcie lub jego wykluczenia wolne miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
11. W przypadku opisanym w § 2. pkt 1.b. miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
12. W przypadku zakwalifikowania do udziału w projekcie mniejszej niż zaplanowana liczba osób, Wójt może ogłosić rekrutację dodatkową i zmienić kryteria wyboru beneficjentów końcowych.
13. W przypadku nie zebrania wystarczającej ilości zgłoszeń uczestnictwa w projekcie Wójt może ogłosić rekrutację dodatkową określając dla niej terminy.

### **Sposób wypełniania formularzy zgłoszeniowych**

#### **§ 4.**

1. Miejsce pobierania Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami oraz uzyskiwania informacji o projekcie:
  - a) Biuro Projektu;
  - b) strona internetowa gminy Rzekuń: <http://www.rzekun.pl>.
2. Każde gospodarstwo może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy do Projektu.
3. Formularze zgłoszeniowe wraz z załącznikami będzie można składać od dnia 10 września 2013 r. do dnia 31 października 2013 r. do godziny 15<sup>45</sup> w sekretariacie Urzędu Gminy w Rzekuniu, ul. Szkolna 1, 07-411 Rzekuń.
4. Formularz zgłoszeniowy i załączniki należy wypełnić, podpisać czytelnie oraz dostarczyć osobiście (decyduje data wpływu) lub pocztą (decyduje data stempla pocztowego).
5. Dodatkowe informacje na temat projektu można uzyskać w Biurze Projektu oraz pod tel. 297617301 wew. 150, 297617302 wew. 150 , e-mail: [projekt83@rzekun.net](mailto:projekt83@rzekun.net).
6. Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem do Projektu.
7. W przypadku dzieci i młodzieży formularz wypełnia osoba pełnoletnia, uprawniona do otrzymania stypendium szkolnego lub rodzic/ opiekun prawny lub faktyczny osoby niepełnoletniej, uprawnionej do otrzymywania stypendium szkolnego.
8. BK jest zobowiązany, w celu udokumentowania spełniania kryteriów określonych w niniejszym regulaminie, do złożenia następujących dokumentów:
  - a) deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 1);
  - b) prawidłowo wypełnionego formularza zgłoszeniowego (załącznik nr 2);
  - c) oświadczenie uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku (załącznik nr 3);



- d) oświadczenie o prawie do dysponowania lokalem i zgodę na wykonanie instalacji przyłączeniowej do sieci Projektu (załącznik nr 4);
  - e) zaświadczenie o pobieraniu nauki (jeśli dotyczy);
  - f) zaświadczenie o pobieraniu stypendium socjalnego (jeśli dotyczy);
  - g) orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne (jeśli dotyczy);
  - h) zaświadczenie o objęciu osoby wsparciem w ramach systemu pomocy społecznej (jeśli dotyczy);
  - i) zaświadczenie o objęciu osoby wsparciem w ramach systemu świadczeń rodzinnych (jeśli dotyczy);
  - j) zaświadczenie o wynagrodzeniu (załącznik nr 5) lub oświadczenie o dochodach (załącznik nr 6) z miesiąca poprzedzającego złożenie Formularza zgłoszeniowego lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony;
9. W przypadku dokumentów wymienionych w ust. 8 lit. e, f, h, i - wnioskodawca nie musi dołączać do zgłoszenia wymaganych dokumentów, jeżeli ww. świadczenia lub usługi realizowane są przez jednostki organizacyjne gminy Rzekuń.

### **Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

#### **§6**

1. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu.
2. Zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu komputerowego nieprowadząca do zniszczeń, uszkodzeń i/ lub jakiegokolwiek utraty wartości funkcjonalnych i użytkowych.
3. Zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu do BOBK.
4. Przestrzeganie legalności oprogramowania i praw autorskich. Gmina nie odpowiada za nieprzestrzeganie powyższych zakazów.
5. Niewykorzystywanie sprzętu do czynności zabronionych prawem.
6. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację Projektu.
7. BK ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu komputerowego z jego winy.
8. Niezwłocznie udostępnienie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu bądź kontroli.
9. Przez cały okres trwania Umowy użyczenia właścicielem użyczonego sprzętu komputerowego pozostaje gmina Rzekuń.
10. Uczestnik wskaże miejsce zamontowania/ ulokowania sprzętu komputerowego i udostępni lokal do montażu urządzeń sieciowych.



11. Uczęszczanie na organizowane w ramach Projektu szkolenia.
12. Składanie raz na rok, w okresie trwałości projektu, oświadczeń o posiadaniu komputera i dostępu do internetu.
13. Dotrzymanie postanowień i terminów zawartych w Umowie użyczenia, list obecności na szkoleniach, zajęciach praktycznych, ankiet, przestrzeganie niniejszego regulaminu, systematyczne uczestnictwo, poddawanie się monitoringowi.
14. Natychmiastowe powiadomienie Beneficjenta o:
  - a) okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. o zmianie miejsca zamieszkania);
  - b) kradzieży zestawu komputerowego lub jego części;
  - c) zniszczeniu zestawu komputerowego lub jego części.
15. Natychmiastowe powiadomienie BOBK o:
  - a) braku dostępu do sieci Projektu i sieci internet;
  - b) spadku prędkości dostępu do sieci internet poniżej deklarowanej w Projekcie;
  - c) nieprawidłowościach w działaniu dostarczonego w ramach Umowy użyczenia sprzętu i oprogramowania.

### **Zasady rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie**

#### **§7**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział BK w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Uzasadnionym przypadkiem jest np. długotrwałe przyczyny natury zdrowotnej lub działania sił wyższych i z zasadny nie może być znany uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu, decyzją Wójta Gminy, może zostać z niego wykluczony w przypadku naruszenia warunków uczestnictwa w projekcie, w szczególności stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Regulaminie uczestnictwa w projekcie i Umowie użyczenia sprzętu.
4. W przypadku złożenia rezygnacji lub wykluczenia uczestnika projektu w jego miejsce wchodzi pierwsza osoba z listy rezerwowej.





5. Uczestnik w przypadku zakończenia udziału w projekcie w drodze rezygnacji lub wykluczenia zobowiązuje się do natychmiastowego zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z prawidłowej eksploatacji.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 8.**

1. Ustala się wzór formularza zgłoszeniowego oraz załączników, o których mowa w § 4 stanowiących załączniki do niniejszego regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
3. Wójt zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie.
4. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Interpretacja zapisów regulaminu oraz rozstrzyganie w sprawach spornych należy do Wójta.
6. Decyzja Wójta jest ostateczna.