

OPS.271.12.2012

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT (ZAPYTANIE OFERTOWE)

na dostawę materiałów biurowych i papierniczych, tuszy i tonerów do urządzeń drukujących i kserokopiarek oraz artykułów higienicznych i środków czystości do siedziby Zamawiającego na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzekuniu o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 14 000 euro.

I. Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kolonia 1B
07-411 Rzekuń
NIP 758 18 57 041
Tel. 29 76 17 395
Fax 29 643 20 80
e-mail ops@rzekun.net

II. Rodzaj zamówienia – dostawa

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych i papierniczych, tuszy oraz tonerów do urządzeń drukujących i kserokopiarek oraz artykułów higienicznych i środków czystości do siedziby Zamawiającego na potrzeby Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzekuniu.
Przedmiot zamówienia określony został w załączniku nr 2, 3 i 4 (formularze cenowe) do niniejszego zaproszenia.
2. Zamówienie zostało podzielone na trzy części:
 - część I – dostawa materiałów biurowych i papierniczych - szczegółowy zakres dostawy zawiera Formularz cenowy – Załącznik nr 2,
 - część II- tusze i tonery do urządzeń drukujących i kserokopiarek - szczegółowy zakres dostawy zawiera Formularz cenowy Załącznik nr 3,
 - część III- artykuły higieniczne i środki czystości - szczegółowy zakres dostawy zawiera Formularz cenowy Załącznik nr 4,Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wybrane części zamówienia (na jedną, dwie lub trzy części zamówienia).
3. Wszystkie materiały objęte niniejszym zamówieniem muszą być materiałami fabrycznie nowymi, nieużywanymi, wolnymi od wad, kompletnymi i najwyższej jakości, oryginalnie zapakowanymi, nie noszącymi śladów otwierania, nie regenerowanymi, nie poddany procesowi ponownego napełnienia, recyklingu, demontażu lub wymiany jakichkolwiek elementów. Wszystkie elementy danego materiału eksploatacyjnego nie mogą być wcześniej w całości ani w części składowymi innych materiałów, winny być wyrobami fabrycznie nowymi, nieużywanymi, nie regenerowanymi, nie refabrykowanymi, a ich zastosowanie nie może spowodować utraty gwarancji producenta sprzętu.
4. W przypadku dostawy tonerów i tuszy do urządzeń drukujących i kserokopiarek Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania tzw. zamienników, tj. tuszy oraz tonerów, które

- nie są wyprodukowane przez producenta danego sprzętu drukującego lub kopiującego.
5. Wymagane dokumenty i oświadczenia jakie Wykonawca powinien zamieścić w ofercie:
 - Formularz oferty - Załącznik Nr 1,
 - Formularz cenowy - Załącznik nr 2 i/lub nr 3 i/lub 4
 - Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego – rejestru przedsiębiorców albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
 6. Oferent musi złożyć ofertę na wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym oraz zachowania proponowanych cen do czasu realizacji umowy.
 7. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany zamówienia, rezygnacji z ilości lub niektórych pozycji wymienionych w Formularzach cenowych.
 8. Warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do ogłoszenia.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Rodzaj (asortyment) w ilości przewidzianej do dostarczenia we wrześniu 2012 r. (cały asortyment zgodnie z Formularzami cenowymi).

V. Kryteria oceny i ich znaczenie:

Najniższa cena – 100 %.

W każdej części zamówienia za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która zawierała będzie najniższą cenę.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty na wykonanie zamówienia należy składać według wzoru określonego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wraz z wypełnionym formularzem cenowym (załącznik nr 2 i/lub nr 3 i/lub 4) do 12 września 2012 r. do godz. 10:00 w administracji Ośrodka Pomocy Społecznej w Rzekuniu, ul. Kolonia 1B, 07-411 Rzekuń, pokój nr 4, w zamkniętej kopercie oznaczonej następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Oznaczenie sprawy: **OPS.271.12.2012**

**”DOSTAWA MATERIAŁÓW BIUROWYCH I PAPIERNICZYCH, TUSZY ORAZ
TONERÓW DO URZĄDZEŃ DRUKUJĄCYCH I KSEROKOPIAREK ORAZ
ARTYKUŁÓW HIGIENICZNYCH I ŚRODKÓW CZYSTOŚCI DLA OPS W RZEKUNIU”**

CZĘŚĆ NR

Ośrodek Pomocy Społecznej w Rzekuniu, ul. Kolonia 1B, 07-411 Rzekuń

NIE OTWIERAĆ przed 12.09.2012 r. godz. 10.30

Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania ofert po wyznaczonym w zaproszeniu terminie złożenia oferty. Przedstawienie Oferty nie spełniającej wszystkich wymogów określonych przez Zamawiającego spowoduje nie dopuszczenia oferty do dalszego etapu jej rozpatrzenia.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 12 września 2012 r. o godz. 10.30.

Dla ważności oferty należy wycenić wszystkie pozycje wymienione w formularzu cenowym.

Wyliczenie należy wykonać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

VII. Osoba do kontaktu:

Pani Anna Damińska
tel. 29 7617 395
e-mail: adamiecka@rzekun.net

VIII. Postanowienia końcowe:

- 1) O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą e-mailową lub pocztową.
- 2) Z wybranym Wykonawcą zawarta zostanie umowa, której wzór zawarty jest w załączniku nr 5 do zaproszenia.

IX. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- 2) Formularz cenowy – część 1 zamówienia - załącznik nr 2
- 3) Formularz cenowy – część 2 zamówienia - załącznik nr 3
- 4) Formularz cenowy – część 2 zamówienia - załącznik nr 4
- 5) Wzór umowy - załącznik nr 5

Rzekuń, dn. 05.09.2012 r.

Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rzekuniu

Danuta Orzolek