



Nazwa podmiotu realizującego: Gmina Rzekuń Zakład Obsługi Gminy
Adres: ul. Kolonia 1B 07-411 Rzekuń

WNIOSEK
o zwrot kosztów dowożenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego
do przedszkola, szkoły lub ośrodka

Część I – wypełnia wnioskodawca

1. DANE OSOBOWE WNIOSKODAWCY		
1.1 Imię i nazwisko		1.2 PESEL
1.3 Przedstawicielstwo <i>(należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis)</i>		
<input type="checkbox"/> rodzic		<input type="checkbox"/> opiekun prawny
1.4 Adres zamieszkania		
Ulica <i>(nr domu/lokalu)</i> :	Kod pocztowy:	Miejscowość:
1.5 Adres do korespondencji <i>(wpisać jeśli inny niż w pkt 1.4)</i>		
Ulica <i>(nr domu/lokalu)</i> :	Kod pocztowy:	Miejscowość:
1.6 Telefon kontaktowy i adres e-mail:		
1.7 Numer konta bankowego:		
2. DANE OSOBOWE DZIECKA		
2.1 Imię i nazwisko dziecka którego dotyczy wniosek		
2.2 PESEL		2.3 WIEK
2.4 Adres stałego zamieszkania		
Ulica <i>(nr domu/lokalu)</i> :	Kod pocztowy:	Miejscowość:
2.5 Adres zamieszkania / korespondencji <i>(wpisać jeśli inny niż w pkt 2.4)</i>		
Ulica <i>(nr domu/lokalu)</i> :	Kod pocztowy:	Miejscowość:



2.6 Miejsce realizacji kształcenia specjalnego lub zajęć rewalidacyjno – wychowawczych (należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis)	
<input type="checkbox"/> w przedszkolu <input type="checkbox"/> w oddziale przedszkolnym <input type="checkbox"/> w innej formie wychowania przedszkolnego <input type="checkbox"/> w szkole podstawowej	<input type="checkbox"/> w szkole ponadpodstawową <input type="checkbox"/> w ORW
2.7 Pełna nazwa placówki i adres:	

3. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

(adekwatne oświadczenia należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis lub niepotrzebne skreślić)

3.1. Wnioskodawca oświadcza, że	
<input type="checkbox"/>	zapewnia dowożenie samodzielnie (na własny koszt).
<input type="checkbox"/>	powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi Nazwa podmiotu :
<input type="checkbox"/>	zapewnia dowożenie wspólnie z drugim rodzicem (koszty ponoszone są wspólnie) i posiada jego pełnomocnictwo do wnioskowania we wspólnym interesie.
<input type="checkbox"/>	zapewnia przejazd dziecka/ucznia dni w tygodniu/miesiącu.
<input type="checkbox"/>	planuje dowożenie w okresie czasu od-202..... roku do-202..... roku.
<input type="checkbox"/>	zapewnia dowożenie prywatnym samochodem osobowym marki , rok produkcji , o pojemności silnika , a najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania dziecka/ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka i z powrotem przejeżdżana tym samochodem km. Rodzaj paliwa
<input type="checkbox"/>	dowodzi dziecko jadąc z miejsca zamieszkania
<input type="checkbox"/>	dowodzi dziecko jadąc do miejsca pracy Adres miejsca pracy:
<input type="checkbox"/>	odbiera dziecko jadąc z miejsca zamieszkania
<input type="checkbox"/>	odbiera dziecko jadąc z miejsca pracy Adres miejsca pracy:
<input type="checkbox"/>	powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi samochodem osobowym marki , rok produkcji , o pojemności silnika , a najkrótsza trasa z miejsca zamieszkania dziecka/ucznia do przedszkola, szkoły lub ośrodka i z powrotem przejeżdżana tym samochodem km. Rodzaj paliwa
<input type="checkbox"/>	rodzice nie uzyskują zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia dziecka/ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna z innych źródeł.
<input type="checkbox"/>	informacje zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku są zgodne z prawdą.
<input type="checkbox"/>	załączone do wniosku kopie dokumentów są zgodne z oryginałem.
<input type="checkbox"/>	przyjmuje do wiadomości, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku informacje będą kontrolowane w celu weryfikacji uprawnienia do zwrotu kosztów dowożenia.



4. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH

(należy zaznaczyć stawiając znak X oraz uzupełnić wpis lub niepotrzebne skreślić)

4.1. Załączniki wymagane:

- aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- aktualne orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych
- zaświadczenie ze przedszkola /szkoły / placówki oświatowej o realizowaniu nauki w danej placówce
- pełnomocnictwo (upoważnienie) drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka do wnioskowania/zawarcia umowy we wspólnym interesie
- kopia dowodu rejestracyjnego samochodu wykorzystywanego do zapewnienia przewozu dziecka/ucznia (dotyczy tylko wnioskodawców dowożących prywatnym samochodem osobowym)
- upoważnienie - zgodę właściciela/współwłaściciela do użytkowania samochodu – w przypadku, gdy wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem pojazdu, lub użytkuje samochód, który nie jest jego własnością
- oświadczenie podmiotu, że dowozi dziecko do przedszkola/szkoły/placówki i sprawuje opiekę w czasie jazdy
- oświadczenie rodzica, że powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi.

Miejscowość, data podpis wnioskodawcy.....

CZĘŚĆ II – wypełnia Zakład Obsługi Gminy

5. INFORMACJA O WERYFIKACJI FORMALNEJ I MERYTORYCZNEJ WNIOSKU

- wniosek kompletny
 - wniosek niekompletny – brak/konieczność uzupełnienia:
-
- wniosek spełnia kryteria zwrotu kosztów dowożenia
 - wniosek nie spełnia kryteriów zwrotu kosztów dowożenia
 - wnioskodawca spełniają kryteria zawarcia umowy zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka
 - wnioskodawca nie spełnia kryteriów zawarcia umowy zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego oraz jego opiekuna do przedszkola, szkoły lub ośrodka

Uzasadnienie w razie odmowy:

Miejscowość, data podpis wnioskodawcy.....



Klauzula informacyjna

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich informacji (RODO) oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Obsługi Gminy w Rzekuniu, ul. Kolonia 1b, 07-411 Rzekuń.
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych Administrator wskazuje Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się przez adres e-mail: iodo@rt-net.pl
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 pkt 1 lit. b, e RODO
4. Nie są przekazywane poza obszar EOG chyba, że wymaga tego prawo.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z odnośnymi przepisami prawa związanymi z celem przetwarzania danych lub przez okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń a w przypadku wyrażenia przez Panią /Pana zgody na przetwarzanie danych po wygaśnięciu umowy, do czasu wycofania tej zgody.
6. Celem przetwarzania danych jest spełnienie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.), przesyłania faktur w formie elektronicznej, powiadomień SMS, realizacji działań związanych z ustawą o podatku od towarów i usług oraz w celu archiwizacyjnym.
7. Państwa dane osobowe są przetwarzane ręcznie oraz automatycznie w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, jak również w celach statystycznych i archiwalnych.
8. Przetwarzane dane mogą być udostępniane organom nadzorczym zgodnie z przepisami prawa a także podmiotom świadczącym usługi na rzecz Zakładu Obsługi Gminy m.in. operatorom pocztowym i telekomunikacyjnym, firmom kurierskim, firmom dostarczającym usługi informatyczne, usługi poczty elektronicznej, bankom.
9. Mają Państwo prawo do:
 - a) dostępu do danych (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania/poprawienia swoich danych (art. 16 RODO),
 - c) usunięcia danych przetwarzanych bezpodstawnie (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenie przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przeniesienia danych (art. 20 RODO),
 - f) wniesienia skargi do organu nadzorczego (art. 77 RODO).
10. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej
11. ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE

Po zapoznaniu się z informacjami i pouczeniami zawartymi w niniejszej klauzuli wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych oraz danych osobowych mojego dziecka w celu realizacji obowiązków Gminy Rzekuń związanych z dowozem dziecka niepełnosprawnego do przedszkola, szkoły lub ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)



OBJAŚNIENIA

1. Wnioskodawcą może być rodzic lub opiekun prawny dziecka niepełnosprawnego objętego kształceniem specjalnym.
2. Wniosek należy złożyć w Urzędzie Gminy w Rzekuniu.
3. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.
4. Do wniosku załącza się obowiązkowo oryginały dokumentów lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie):
 - 1) aktualne orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
 - 2) zaświadczenie wydane przez przedszkole, szkołę lub ośrodek o realizowaniu przez dziecko odpowiednio: obowiązkowego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki, albo zajęć rewalidacyjno – wychowawczych,
 - 3) pełnomocnictwo (upoważnienie) drugiego rodzica/opiekuna prawnego dziecka do wnioskowania/zawarcia umowy we wspólnym interesie,
 - 4) kopie wszystkich stron dowodu rejestracyjnego pojazdu wykorzystywanego przez wnioskodawcę do przewozu dziecka/ucznia (tylko w przypadku dowożenia prywatnym samochodem osobowym),
 - 5) upoważnienie/zgoda właściciela/współwłaściciela samochodu do użytkowania w celu zapewnienia dowożenia dziecka,
 - 6) oświadczenie podmiotu, któremu powierzono wykonywanie transportu i sprawowanie opieki, że dowozi dziecko do przedszkola/szkoły/placówki i sprawuje opiekę w czasie jazdy,
 - 7) oświadczenie rodzica, że powierzył wykonywanie transportu i sprawowanie opieki w czasie przewozu innemu podmiotowi.
5. Do wniosku można załączyć inne dokumenty poświadczające informacje podane przez wnioskodawcę (np. orzeczenie o niepełnosprawności, poświadczenie zamieszkania, kopię odpisu wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację, kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko, kopię orzeczenia sądu zobowiązująca jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka).

