

Rzekuń dn.16.09.2021 r

FPZ.271.2.83.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający Gmina Rzekuń ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń zaprasza do złożenia ofert na realizację zadań pn.:

Część 1: „Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Ołdakach”

Część 2: „Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Borawem”

2. Przedmiot zamówienia.

2.1 Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie prac remontowych pomieszczeń adaptowanych na blok żywieniowy w Szkole Podstawowej w Ołdakach, adres: Ołdaki 8A, 07-411 Rzekuń, oraz w Szkole Podstawowej w Borawem, adres: Borawe 107, 07-411 Rzekuń

Zakres robót dla Cześci 1 i Cześci 2 obejmował będzie: remont pomieszczeń na potrzeby funkcjonowania bloku żywieniowego zgodnie z załączoną dokumentacją projektową:

1) Roboty rozbiórkowe:

- demontaż drzwi wewnętrznych
- poszerzenie otworów drzwiowych;
- rozbiórka ścianki działowej w pomieszczeniu zmywalni;
- rozbiórka posadzek i okładzin z płytek ceramicznych wraz z klejem;
- demontaż okładzin ścian, wyposażenia pomieszczeń, instalacji sanitarnej i elektrycznej;

2) Prace budowlane

- przebudowa instalacji elektrycznej, sanitarnej do potrzeb podłączenia nowego wyposażenia

3) Prace wykończeniowe:

- szpachlowanie
- malowanie
- wykończenie ścian i posadzek

Uwaga: Przed przystąpieniem do prac wszystkie wymiary należy pobrać z natury.

2.2. Zakup i dostarczenie wszelkich materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia są po stronie Wykonawcy.

2.3. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z Projektem budowlanym i technologicznym na Remont pomieszczeń na potrzeby funkcjonowania bloku żywieniowego.

2.4. Przed wyceną zaleca się wykonanie wizji lokalnej

2.5. Wynagrodzenie za prace ma charakter ryczałtowy.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy:

- zabezpieczenia placu robót zgodnie z zasadami BHP, na czas trwania prac.
- wykonywania prac z rusztowań posiadających aktualny certyfikat bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami stawianymi przez zasady BHP.
- zapewnienia bezpieczeństwa przy wykonywaniu prac budowlanych wszystkim ich uczestnikom oraz osobom trzecim.

2.6. W ramach zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany również do:

- wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do zapytania
- stałej konsultacji z Zamawiającym przy realizacji prac w zakresie wykończenia.
- udzielenia gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres 36 miesięcy licząc od dnia końcowego odbioru robót;
- przedstawienia Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do robót

- proponowanych materiałów;
- poniesienia odpowiedzialności za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia;
- dokonania napraw wszelkich zniszczeń powstałych w trakcie realizacji zamówienia na własny koszt, swoim staraniem i w ramach niniejszego zamówienia;
- wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, wytycznymi Zamawiającego z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę, zaakceptowanych przez Zamawiającego;
- przestrzegania zasad BHP.

2.7. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Rzekuń adres: ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: rzekun@rzekun.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 7) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w prawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 8) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
- 10) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

3. Termin realizacji zamówienia **do 15.11.2021 r.**

4. Okres gwarancji: **36 miesięcy.**

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

**Urząd Gminy w Rzekuniu,
ul. Kościuszki 33,
07-411 Rzekuń,**

pokój 103 do 23.09.2021 r. do godz. 10⁰⁰ Ofertę należy złożyć w zamkniętej ofercie z opisem: „**Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Ołdakach**” oraz „**Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Borawem**”

6. Termin otwarcia/rozpatrzenia ofert: **23.09.2021 r. o godz. 10¹⁵.**

7. Warunki płatności: po protokolarnym odbiorze robót i przedłożeniu faktury w terminie 30 dni od jej wystawienia, przelewem na konto.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Paweł Mierzejewski (029) 643 20 77 - pracownik Urzędu Gminy w Rzekuniu,.

9. Opis sposobu obliczenia ceny:

- **Cena oferty jest ceną ryczałtową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.**
 - Cena ryczałtowa oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.
 - W cenę (koszt) zadania należy uwzględnić zakres określony w zapytaniu. Otrzymałą w ten sposób cenę Wykonawca może powiększyć o inne elementy niezbędne według wykonawcy do zrealizowania przedmiotu zamówienia (np. zauważone podczas wizji lokalnej) oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Otrzymałą w ten sposób cenę Wykonawca poda w formularzu ofertowym.
 - Do porównania ofert będzie brana pod uwagę **cena całkowita brutto (z VAT).**
 - Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
 - Cenę należy podać odrębnie dla poszczególnych Części zamówienia
10. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, według danych:
- 1) nazwa wykonawcy,
 - 2) adres wykonawcy,
 - 3) NIP/Regon,
 - 4) nr rachunku bankowego,
 - 5) W ofercie należy wyszczególnić pozycję:

Część 1: „Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Ołdakach”

Wartość całkowita:

cena netto
 podatek VAT.....
 cena brutto.....
 (słownie:.....)

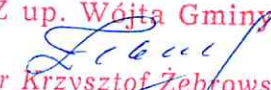
Część 1: „Remont stołówki w Szkole Podstawowej w Borawem”

Wartość całkowita:

cena netto
 podatek VAT.....
 cena brutto.....
 (słownie:.....)

- 6) termin realizacji zamówienia,
- 7) okres udzielonej gwarancji,
- 9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 Kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1

Z up. Wójta Gminy

 mgr Krzysztof Żebrowski
 Sekretarz Gminy

