

Rzekuń, dnia 24.04.2019 r.

FPZ.271.1.36.2019

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający **Gmina Rzekuń** ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń zaprasza do złożenia ofert na **wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy linii energetycznej SN w msc. Rzekuń** w ramach zadania inwestycyjnego „Budowa placu zabaw w Rzekuniu”.

2. Przedmiot zamówienia.

Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2018 poz. 1202) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. nr 202, poz. 2072 ze zm.) oraz z innymi niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia aktami prawnymi.

2.1. Szczegółowy zakres dotyczący projektów wykonawczych.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy linii energetycznej średniego napięcia z napowietrznej na doziemną w miejscowości Rzekuń w obrębie ulic Ks. Skłodowskiego i Miłej wraz z likwidacją słupa zlokalizowanego na działce ozn. nr geod. 753/9 w msc. Rzekuń zgodnie z załącznikiem graficznym.

2.2. Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje wykonanie:

- niezbędna mapa geodezyjna w skali 1:500,
- projekt budowlany lub wykonawczy – 3 egz.,
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 2 egz.
- kosztorys inwestorski – 2 egz.,
- przedmiar robót – 2 egz.,
- wykonanie wersji elektronicznej na płycie CD w formie edytowalnej i nieedytowalnej,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji pozwolenia na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia rozpoczęcia robót niewymagających pozwolenia na budowę na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Zamawiającego,
- uzyskanie wszystkich niezbędnych opinii, wymaganych obowiązującymi normami i aktualnymi warunkami technicznymi oraz innymi przepisami obowiązującymi zgodnymi z prawem w dniu przekazania dokumentacji Zamawiającemu.

2.3. Uwarunkowanie szczegółowe i dodatkowe informacje:

- a) Wykonawca uzyska podkłady geodezyjne niezbędne do realizacji zamówienia;
- b) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe, oraz uzyska pisemną akceptację tychże rozwiązań;
- c) Obszar inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- d) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
- e) Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane).
- f) Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
- h) Dokumentacja projektowa powinna określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów).
- g) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.
- i) Komplet dokumentacji powinien być umieszczony w segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora.
- j) Pełnienie nadzoru autorskiego przy realizacji inwestycji bez dodatkowego wynagrodzenia,
- k) Oferent w ramach realizacji zamówienia jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 36 m-cy od daty sporządzenia kosztorysu.

2.4. W ramach nadzoru autorskiego wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej w procedurze wyłaniania wykonawcy robót;
- 2) w przypadku złożenia przez oferenta, w trakcie udzielania zamówienia na roboty budowlane ofert równoważnych (czyli zastosowania materiałów urządzeń o parametrach nie gorszych niż przedstawione w dokumentacji projektowej) lub wariantowych - kontrolowania parametrów tych materiałów i urządzeń;
- 3) czuwania w toku realizacji robót nad zgodnością rozwiązań technicznych materiałowych i użytkowych z dokumentacją projektową;
- 4) uzupełniania szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót

budowlanych wątpliwości powstałych w trakcie wykonywania robót;

5) udziału w naradach technicznych;

6) udziału w odbiorze końcowym inwestycji;

7) wykonywania czynności wynikających z art. 21 Prawa budowlanego, a w szczególności:

- wstępu na teren budowy i dokonywanie zapisów w dzienniku budowy dotyczących jej realizacji;

- żądanie wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót budowlanych w razie stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia, wykonywania ich niezgodnie z projektem.

2.5. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawców lub Zleceniobiorców Wójt Gminy Rzekuń adres: ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: rzekun@rzekun.pl;

3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy; administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

3. Termin realizacji zamówienia: **6 tygodni od daty podpisania umowy, za datę zakończenia realizacji niniejszej umowy uznaje się datę złożenia wniosku o pozwolenia na**

budowę/zgłoszenia rozpoczęcia robót, 8 tygodni pozostały przedmiot zamówienia, termin pełnienia nadzoru autorskiego – do końca realizacji inwestycji.

4. Okres gwarancji: 60 m-cy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Miejsce i termin złożenia oferty.

Urząd Gminy w Rzekuniu,

ul. Kościuszki 33

07-411 Rzekuń

pokój 103

do dnia 30.04.2019 r. do godz. 10:00

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z opisem:

„Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy linii energetycznej SN w msc. Rzekuń”

6. Termin otwarcia ofert **30.04.2019 r. o godz. 10:15**

7. Warunki płatności: zapłata nastąpi po protokolarnym odbiorze dokumentacji projektowej na podstawie faktury VAT w terminie 30 dni od dnia otrzymania jej przez Zamawiającego.

8. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

Tomasz Tymiński (029) 761-73-01 wew. 149.

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej według danych:

1) nazwa wykonawcy,

2) adres wykonawcy,

3) NIP/Regon,

4) nr rachunku bankowego,

5) wartość wykonania przedmiotu zamówienia:

- Cena oferty jest ceną ryczałtową uwzględniającą wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT.

- Cena ryczałtowa oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.

- Do porównania ofert będzie brana pod uwagę **cena całkowita brutto (z VAT)**.

Cena brutto oferty musi być podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

- Cenę netto, (słownie złotych),

- Podatek VAT, (słownie złotych),

- Cenę brutto (słownie złotych),

7) okres gwarancji:.....

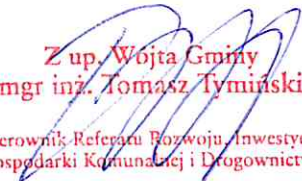
8) termin realizacji zamówienia.....

9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu

ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

(rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)."


Z up. Wojta Gminy
mgr inż. Tomasz Tymiański
Kierownik Referatu Rozwoju, Inwestycji,
Gospodarki Komunalnej i Drogownictwa