

UMOWA
85/2019

Zawarta w dniu w siedzibie Urzędu Gminy w Rzekuniu, ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń pomiędzy:

1. Gminą Rzekuń z siedzibą w Urzędzie Gminy w Rzekuniu ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń, NIP 758-214-17-29, REGON 550667959 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- Bartosza Podolaka – Wójta Gminy Rzekuń,
- przy kontrasygnacie
- Moniki Teresy Michalskiej – Skarbnika Gminy Rzekuń,

a

2. z siedzibą przy ul., NIP:, zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie zapytania ofertowego z dnia na wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowych rozbudowy gminnych sieci wodociągowych na terenie gminy Rzekuń, w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „**Rozbudowa gminnych sieci wodociągowych na terenie Gminy Rzekuń**” o łącznej długości ok.mb zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 4 pkt. 8 w/w ustawy oraz zgodnie z § 7 Regulaminu do Zarządzenia nr 37/2019 Wójta Gminy Rzekuń z dnia 2 kwietnia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielenia zamówień publicznych do kwoty 30 000 euro (netto).

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dokumentację projektowo-kosztorysową rozbudowy gminnych sieci wodociągowych na terenie gminy Rzekuń o łącznej długości ok. 3 650 mb, podziale na obręby ewidencyjne:

- Sieci wodociągowe:

.....

Zamówienie należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2019 r. Poz 1186 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. Z 2013 r. Poz. 1129 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r., w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. nr 130, poz. 1389).

Planowany zakres opracowań objętych przedmiotem zamówienia określają załączniki graficzne do niniejszej umowy.

2.Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje:

- a) wykonanie **projektu budowlanego** oddzielnie dla każdego obrębu ewidencyjnego z niezbędnymi decyzjami i uzgodnieniami do uzyskania decyzji zatwierdzającej projekt i wyrażającej zgodę na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę – **po 5 egz.** (w tym jeden dla Zamawiającego) w wersji papierowej oraz w zapisie cyfrowym plików tekstowych doc, pdf i graficznych DWG.
- b) wykonanie szczegółowych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych – **po 2 egz.** w wersji papierowej oraz w zapisie cyfrowym plików tekstowych doc, pdf.
- c) wykonanie kosztorysów inwestorskich oddzielnie dla każdego obrębu ewidencyjnego - **po 2 egz.** w wersji papierowej oraz w zapisie cyfrowym plików tekstowych pdf i edytowalnych.
- d) wykonanie przedmiaru robót oddzielnie dla każdego obrębu ewidencyjnego– **po 2 egz.** w wersji papierowej oraz w zapisie cyfrowym plików tekstowych pdf i edytowalnych.
- f) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji zatwierdzającej projekt i wyrażającej zgodę na budowę/rozbudowę lub decyzji zmieniającej istniejące decyzje. W przypadku robót niewymagających pozwolenia na budowę dokonać ich skutecznego zgłoszenia organowi architektoniczno – budowlanemu.

3.Dla wykonania powyższych zadań Wykonawca wykona i uzyska:

- a) aktualną mapę sytuacyjno - wysokościową do celów projektowych dla zakresu objętego opracowaniem;
- b) warunki techniczne do projektu od zarządców sieci;
- c) wykonanie badań geotechnicznych gruntu i opracowanie niezbędnej dokumentacji geotechnicznej;
- d) zaprojektuje przyłącza wodociągowe na trasie projektowanych sieci do wszystkich działek

budowlanych;

- e) o ile w toku postępowania taka konieczność nastąpi w imieniu Zamawiającego uzyskać operaty wodno-prawne, pozwolenie wodno-prawne, decyzje środowiskowe, pozwolenie właściwych zarządców dróg na przejścia przez drogi, cieki wodne, oraz inne opracowania niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę;
- f) uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia rozpoczęcia robót,
- g) uzyskanie uzgodnień z właścicielami posesji lokalizacji przyłączy - w formie pisemnej i graficznej.
- h) pełnienie nadzoru autorskiego przez cały okres realizacji robót (bez dodatkowego wynagrodzenia)
- i) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia jest zobowiązany dokonać na żądanie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w okresie 48 m-cy od daty sporządzenia kosztorysu.

4. Uwarunkowanie szczegółowe i dodatkowe informacje:

- a) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego obejmującego opracowanie dokumentacji projektowych dla przedmiotu zamówienia;
- b) Wykonawca uzgodni z Zamawiającym przed rozpoczęciem prac, projektowane technologie oraz rozwiązania projektowe;
- c) Obszar inwestycji objęty jest miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;
- d) Dokumentacja projektowo-kosztorysowa powinna być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu któremu ma służyć, a przede wszystkim posiadać uzgodnienia projektowe między poszczególnymi branżami.
- e) Zastosowane w projekcie materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
- f) Dokumentacja projektowa w swej treści nie może określać nazw producentów, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
- g) Dokumentacja projektowa powinna określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, technologii, urządzeń i wyposażenia (Zamawiający dopuszcza wskazanie w dokumentacji na znak towarowy, patent lub pochodzenie z uzasadnionych względów technologicznych, ekonomicznych, organizacyjnych lub jeżeli obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów).

h) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części zamówienia tj. obrębów, bez roszczeń finansowych ze strony Wykonawcy.

i) Każdy komplet dokumentacji powinien być umieszczony w oddzielnym segregatorze z opisaną z zewnątrz zawartością segregatora.

j) W cenie zamówienia należy uwzględnić wszystkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii ekspertyz, uzyskania pozwoleń na budowę itp.

5. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1) administratorem danych osobowych **Wykonawców lub Zleceniobiorców** Wójt Gminy Rzekuń adres: ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń;

2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: rzekun@rzekun.pl;

3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);

5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;

6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;

2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;

3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;

administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania przedmiotu umowy opisanego § 1 w ustala się dzień:
2. Za termin zakończenia uznaje złożenie wniosku o pozwolenie na przebudowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót.

§ 3.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest, na pisemny wniosek Wykonawcy, udostępnić mu wszelkie dokumenty i dane związane z przedmiotem umowy będące w jego posiadaniu, a mogące mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz na poprawienie ich jakości.

§ 4.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
2. Dokumentacja projektowa stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest zgodna z umową oraz obowiązującymi przepisami oraz normami i że jest wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
3. Niekompletność lub wady przedmiotu zamówienia Zamawiający może reklamować w okresie udzielonej gwarancji na okres 36 m-cy licząc od daty przyjęcia dokumentacji a Wykonawca zobowiązuje się dokumentację uzupełnić bądź poprawić bezpłatnie w ustalonym terminie.

§ 5.

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe na kwotę brutto: **zł** (słownie: złotych) łącznie.
2. Zamawiający zobowiązuje się uiścić Wykonawcy wynagrodzenie za Wykonanie projektu na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
3. Dane do wystawienia faktury/rachunku:
 - Dane nabywcy: Gmina Rzekuń, ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń, NIP 758-214-17-29.
 - Dane odbiorcy: Urząd Gminy w Rzekuniu, ul. Kościuszki 33, 07-411 Rzekuń.
4. Wynagrodzenie z pkt. 1 § 5. obejmuje wszelkie czynności Wykonawcy określone niniejszą

umową.

5. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej za wykonanie umowy stanowić będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo -odbiorczy dokumentacji w wymaganej liczbie egzemplarzy, z wykazem i oświadczeniem o jej kompletności.

6. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia tzn: wykonanie badań geotechnicznych, wypisów z ewidencji gruntów, operatów wodno-prawnych, wykonanie STWiOR, kosztorysów, przedmiarów oraz wszystkie inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Powyższe wynagrodzenie obejmuje opłaty, koszty zatwierdzenia, uzgodnienia dokumentacji i opinii innych organów, niezbędnych do wykonania i przekazania przedmiotu umowy oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.

6. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT.

8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie rozmiarów rzeczowych będących przedmiotem umowy zgodnie z treścią art. 632 § 1 kc.

9. Warunki płatności: Płatność 50 % ceny ofertowej po przedłożeniu Zamawiającemu złożonych wniosków o pozwolenia na przebudowę sieci lub zgłoszenia rozpoczęcia robót pozostałe 50 % ceny ofertowej po przedłożeniu decyzji pozwolenia na rozbudowę lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia z uwzględnieniem pkt. 10 § 5.

10. Podstawą do złożenia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 6.

Odbiory

1. Odbiór dokumentacji projektowej nastąpi protokołem zdawczo – odbiorczym za wykonanie zamówienia określonego w § 1 wraz z oświadczeniem Projektanta, że wymieniona w protokole dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi oraz normami i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Miejscem odbioru wykonanych prac projektowych będzie siedziba Zamawiającego.

2. Projektant prześle opracowania projektowe w wersji papierowej i elektronicznej w ilości:

a) wykonanie projektu budowlanego z niezbędnymi decyzjami i uzgodnieniami do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia rozpoczęcia robót– po 5 egz.,

- b) szczegółowej specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egz.,
 - c) kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
 - d) przedmiaru robót – 2 egz.,
 - e) wersji elektronicznej opracowania na płycie CD w wersji edytowalnej oraz PDF,
 - f) uzyskanie pozwolenia na przebudowę, lub potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia rozpoczęcia robót budowlanych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodebrania projektu, jeżeli będzie on obarczony istotną wadą, czyniącą projekt niezdatnym do zwykłego użytku lub sprzeciwiającego się wyraźnie umowie.
4. W przypadku stwierdzenia w projekcie wad nieistotnych Zamawiający dokona jego odbioru i wyznaczy Wykonawcy nieprzekraczalny termin do usunięcia wad na jego koszt.
5. Całość dokumentacji projektowo – kosztorysowej wraz z załącznikami, uzgodnieniami, pozwoleniami i każda jej część stanowi własność Zamawiającego. Wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji, a w razie rozwiązania umowy – w trakcie jej trwania niezależnie od podstaw i przyczyn rozwiązania, Wykonawca bez składania dodatkowego oświadczenia woli przenosi na Zamawiającego, niezależnie od wszelkich innych okoliczności, wszelkie autorskie prawa majątkowe przekazanej dokumentacji, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności będzie miał prawo do: utrwalenia, zwielokrotnienia dowolną techniką, wprowadzenia do obrotu, wprowadzenia do pamięci komputera i umieszczania w sieci internetowej. Wykonawca zezwala także Zamawiającemu na dokonywanie bez konieczności ustalenia jego dalszej zgody wszelkich zmian w dokumentacji projektowej, jeżeli w ciągu 7 dni od pisemnego zgłoszenia nie ustosunkuje się do sprawy, pod warunkiem, że zmiany te dokonywane będą na zlecenie Zamawiającego przez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe i kwalifikacje. Powyższe przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje w stanie wolnym od obciążeń i praw osób trzecich i obejmuje także wszelkie późniejsze zmiany w dokumentacji, dokonywane przez Projektanta.
6. Wynagrodzenie umowne, przewidziane w §5 ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje wynagrodzenie za korzystanie z praw autorskich na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.
7. Datą zakończenia realizacji niniejszej umowy jest data spisania protokołu zdawczo – odbiorczego.
8. Osobą do kierowania pracami projektowymi, stanowiącymi przedmiot umowy i kontaktów, z Zamawiającym ze strony Wykonawcy będzie Pan/i tel:
9. Koordynatorem ze strony Zamawiającego będzie Pan Tomasz Tymiński tel. (29) 643-20-77.

§ 7.

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
 1. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, obrębu wymienionego w § 2.
 - b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki licząc od terminu wezwania do ich usunięcia, obrębu wymienionego w § 2.
 - c) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
 2. Zamawiający potrąci kary umowne z faktury bez konieczności wzywania Wykonawcy do zapłaty.
 3. Jeżeli w toku realizacji inwestycji według dokumentacji projektowej i kosztorysowej przekazanej Zamawiającemu na podstawie niniejszej umowy wystąpią potwierdzone przez strony wady lub braki, Projektant poniesie wszelkie skutki finansowe wynikłe z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami lub brakami do wysokości wynagrodzenia umownego.
 4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

§ 8.

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienia od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od momentu powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

§ 9.

Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy i określa następujące warunki takich zmian:

1) Termin realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

2) Wysokość ceny ryczałtowej brutto w przypadku:

a) zmiany stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem zamówienia.

3) zmiana sposobu rozliczania za wykonania usługi w przypadku:

a) zmiany umowy w zakresie terminu realizacji przedmiotu zamówienia.

4) Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, jednocześnie nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.

3. Zmiany do umowy wprowadzane będą w formie aneksu.

§ 11.

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY