

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**na asfaltowanie drogi w Borawem – w prawo za kościołem.**

**1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Gmina Rzekuń, 07-411 Rzekuń ul. Kościuszki 33  
tel. 029 7617301, fax 029 7617302  
e-mail rzekun@rzekun.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia:**

przetarg nieograniczony /art.39 ustawy Prawo zamówień publicznych/

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

-asfaltowanie drogi w Borawem – w prawo za kościołem , w tym:

- roboty pomiarowe – 873 mb,
- profilowanie i zagęszczanie istniejącej nawierzchni zwirowej na szerokości 6,50 m -5050m<sup>2</sup>,
- warstwa górna podbudowy z mieszanki kruszyw naturalnego i łamanego – gr.15 cm,- 3620 m<sup>2</sup>
- warstwa ścieralna z betonu asfaltowego o grubości 5 cm – 3260 m<sup>2</sup>,
- profilowanie , uzupełnianie i zagęszczanie poboczy- 4480m<sup>2</sup>,
- oznakowanie pionowe – 12 kpl.
- oznakowanie poziome – jezdni farbą chlorokauczukową – przejścia dla pieszych- 4 m<sup>2</sup>,
- mechaniczne ścinanie drzew z karczowaniem pni – 1 szt,
- mechaniczne karczowanie krzaków – 0,03 ha,
- roboty ziemne wykonywane koparkami -rów – 30m<sup>3</sup>.

**4. Termin wykonania zamówienia:**

31.08.2008r

**5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy ,którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- spełniają warunki zawarte w SIWZ

**6. Wykaz oświadczeń i dokumentów ,jake mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej ,wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczeniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
2. z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z podatkiem /datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert,
3. z ZUS lub KRUS o nie zaleganiu ze składkami na ubezpieczenie społeczne /datowane nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert/

4. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego - w zakresie określonym w art 24 ust 1 , pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych , wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert,

5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 , ust 1 , pkt 4-8 ustawy Prawo zamówień publicznych -,wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

**7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów ,a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

Kontakt telefoniczny -tel.029 7617301 w 47,e-mail:mmierzejewska@rzekun.net

adres:07-411 Rzekuń ul.Kościuszki 33

Mirosława Mierzejewska- pokuj nr 18 w godz od 8 do 15

oświadczenia i dokumenty mogą być składane drogą pocztową

/kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem/

**8.Wymagania dotyczące wadium:**

wadium -nie wymagane :

**9.Termin związania ofertą:**

30 dni od dnia złożenia oferty

**10.Opis sposobu przygotowania oferty:**

Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę .

Oferent,który złoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z postępowania.

Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Oferent zdobędzie wszelkie informacje ,które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.

Przed upływem terminu składania ofert,zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów. Każda zmiana stanie się częścią SIWZ i zostanie doręczona do wszystkich oferentów.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert,w celu umożliwienia oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach zmian lub wyjaśnień W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i oferenta odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

Oferent może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienia SIWZ w terminie nie krótszym niż 6 dni przed terminem złożenia ofert. Zamawiający udzieli odpowiedzi na piśmie i prześle jej treść do wszystkich oferentów,którzy odebrali SIWZ,bez podania danych oferenta pytającego.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

Oferent określi ceny jednostkowe na wszystkie roboty wymienione w ślepym kosztorysie .Pozycje ,dla których oferent nie wpisze cen jednostkowych,nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie ,że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w ślepym kosztorysie. Ceny jednostkowe określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem odpowiednich zapisów umowy.

Wszelkie informacje finansowe należy podać w nowych polskich złotych.

Oferent zamieści ofertę w kopercie,która będzie zaadresowana na zamawiającego,na adres podany w pkt.1 i będzie posiadać oznaczenia”**Oferta na asfaltowanie drogi w Borawem ,w prawo za kościołem**”

### **11.Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Urzędu Gminy Rzekuń , ul.Kościuszki 33 nie później niż do dnia **14.05.2008 r** do godz.**11.00, pok. nr 18**

Wszystkie oferty otrzymane po tym terminie będą zwrócone do oferentów bez otwierania

Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert j.w.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane opieczątowane i oznaczone zgodnie z pkt 17, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniami „zmiana” lub „wycofanie”.

Oferent nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian po upływie terminu składania ofert.

Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Oferentów, którzy zechcą przybyć w dniu określonym w pkt.11, do siedziby zamawiającego, pok.nr 18 o godz.**11<sup>30</sup>**

Przed otwarciem ofert, zamawiający poinformuje oferentów o kwocie jaką może przeznaczyć na realizację zamówienia. Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oferentów i ceny ofertowe. Koperty oznaczone „wycofane” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

### **12.Opis sposobu obliczenia ceny:**

w/g kosztorysu ofertowego

### **13.Opis kryteriów ,którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty,wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Przy wyborze ofert zamawiający będzie kierował się kryteriami :

– **cena – 100%**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów . Pozostałe proporcjonalnie mniej , według formuły:

$$\text{Cn/Cb} \times 100 \times 100\% = \text{liczba punktów}$$

gdzie :

**Cn – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,**

**Cb-cena oferty rozpatrywanej ;**

**100 – wskaźnik stały,**

**100% - procentowe znaczenie kryterium ceny**

Zamawiający przyzna zamówienie oferentowi, którego oferta będzie odpowiadać zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

-jest niezgodna z ustawą,

-jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

-jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

-zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,

-została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .

-zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić lub błędy w obliczeniu ceny,

-wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,

-jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,

**14. Informacje o formalnościach ,jake powinny zostać spełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Po 7 dniach od dnia otrzymania zawiadomienia o przyznaniu zamówienia ( jednak nie później niż do dnia 14.06.2007 r )oferent którego oferta została wybrana zobowiązany jest do podpisania umowy

**15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

-nie wymagane-

**16. Istotne dla stron postanowienia ,które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy ,jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**17. pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Oferentom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego określonych w ustawie „Prawo zamówień publicznych” zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze.

Oferent ma prawo:

-wnieść protest na ręce zamawiającego w terminie 7 dni od dnia w którym oferent powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

-protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz treści ogłoszenia wnosi się w terminie 7 dni od dnia ,w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

-wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

-zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.

-protest powinien wskazywać o protestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego ,a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu nie przysługuje odwołanie.

**18. Opis części zamówienia:**

Nie przewiduje się składania ofert częściowych

**19. Informacje dotyczące zawarcia umowy ramowej :**

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej

**20. Informacje o zamówieniach uzupełniających:**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

**21. Informacja o ofertach wariantowych :**

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

**22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego:**

<http://www.rzekun.pl>

**23. Informacje dotyczące walut obcych:**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych

**24. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

**25. Informacje dotyczące wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**26. Informacje dotyczące podwykonawców:**

Wykonawca wskaże w ofercie część zamówienia ,którego wykonanie powierzy podwykonawcy.

Załączniki:

1.S.S.T

2.oferta przetargowa

3.wzór oświadczenia/art.22/

4.wzór umowy

Zatwierdzono dnia 21.04.2008 r

Wójt Gminy

inż. Bogusław Tyszka

## OFERTA PRZETARGOWA

Gmina Rzekuń  
07-411 Rzekuń  
ul.Kościuszki 33

Nawiązując do zaproszenia wzięcia udziału w przetargu nieograniczonym na wykonanie asfaltowania drogi w Borawem – w prawo za kościołem.

1.Oferujemy wykonanie robót objętych zaproszeniem – za cenę:

.....zł./netto/.....zł/brutto/

słownie:..... /netto/  
..... /brutto/

2.Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze SIWZ i projektem umowy i nie wnosimy do tych dokumentów zastrzeżeń.

3.Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ.

4.Zobowiązujemy się , w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy po upływie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze naszej oferty , jednak nie później jak do 14.06.2008r.

.....  
/podpis/

## O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam , że mogę ubiegać się o zamówienie i spełniam wymogi określone w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity : Dz. U z 2006 r , Nr 164 , poz. 11630 z późn.zm.) , a w szczególności :

- 1.Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2.Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 3.Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4.Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
/podpis kierownika Wykonawcy

## UMOWA

W dniu ..... r pomiędzy Gminą Rzekuń- reprezentowaną przez Bogusława Tyszkę- Wójta Gminy przy kontrasygnacie Zofii Gumowskiej -Skarbnika Gminy- zwanym w dalszej części umowy „Z a m a w i a j ą c y m „,

a

..... - zwanym w dalszej części umowy „W y k o n a w c ą” w wyniku postępowania o zamówienie publiczne na asfaltowanie drogi w Borawem , w prawo za kościołem- prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – zawarto umowę o następującej treści

### § 1.

- 1 Zamawiający zamawia a Wykonawca przyjmuje do wykonania asfaltowanie drogi w Borawem , w prawo za kościołem .
2. Zakres rzeczowy robót określa opis przedmiotu zamówienia zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiącej integralną część umowy, szczegółowa oferta wykonawcy oraz kosztorysy ofertowe , będące również załącznikami do niniejszej umowy.

### § 2.

Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień 31.08.2008 r

### § 3.

1.Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:

..... zł brutto, słownie:.....

2.Wynagrodzenie to zostało ustalone zgodnie z ofertą Wykonawcy , która stanowi integralną część niniejszej umowy.

3.Strony ustaliły , że należność za wykonane roboty będzie płatna w formie przelewu w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury i protokołu odbioru robót.

### §.4

1.Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów własnych zgodnych z dokumentacją techniczną.

2.Wykonawca gwarantuje , że przedmiot umowy zostanie wykonany dobrze jakościowe , zgodnie z dokumentacją projektową , warunkami umowy , normami technicznymi wykonawstwa .

### § 5

Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych , w następujących przypadkach i wysokościach:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 , za każdy dzień zwłoki liczony od terminu określonego w § 2 .

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze , lub w okresie gwarancji, rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia określonego w § 3 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.



§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte umową .
2. Termin gwarancji jakości ustala się na okres 3 lat od daty odbioru od Wykonawcy przedmiotu umowy.

§ 7.

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8.

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd Gospodarczy w Ostrołęce.

§ 9.

Umowę niniejszą sporządza się w dwóch egzemplarzach ,po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY